

Procedura reklamacyjna

My, Cryptokg ("Spółka") przyjęliśmy niniejszą Procedurę składania skarg w celu zapewnienia sprawiedliwego i sprawnego procesu rozpatrywania reklamacji, które mogą pojawić się w trakcie naszej współpracy.

Adres

1. Złożenie skargi

Możesz złożyć skargę na piśmie, a zostanie ona przekazana do Działu Reklamacji Firmy, który jest upoważniony do badania i rozpatrywania wszelkich skarg, które mogą być do niego kierowane przez klientów naszej Firmy.

2. Potwierdzenie otrzymania skargi

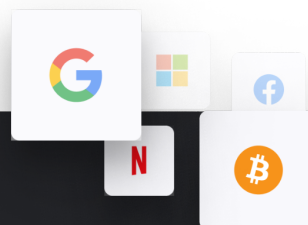
Potwierdzimy otrzymanie skargi od Klienta w ciągu pięciu dni od jej otrzymania i nadamy unikalny numer referencyjny dla tej skargi. Ten unikalny numer referencyjny będzie wykorzystywany we wszelkiej dalszej komunikacji z Firmą i EFSA w związku z indywidualną skargą.

3. Zbadanie otrzymanej skargi

Po potwierdzeniu otrzymania skargi od Klienta, zbadamy ją dokładnie, rozważymy okoliczności skargi i postaramy się rozwiązać sytuację bez zbędnej zwłoki.

Dołożymy wszelkich starań, aby dokładnie zbadać otrzymaną skargę i prześlemy Klientowi wyniki naszego dochodzenia w ciągu dwóch miesięcy od potwierdzenia otrzymania skargi. Podczas procesu dochodzenia będziemy informować Klienta o ustaleniach i postępach w sprawie. Klient może być skontaktowany bezpośrednio przez jednego z naszych pracowników za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonu w celu uzyskania, jeśli to konieczne, dalszych informacji i wyjaśnień dotyczących złożonej skargi. Należy pamiętać, że jeśli Spółka nie otrzyma odpowiedzi od Klienta w ciągu powyższych dwóch miesięcy, złożona skarga zostanie automatycznie zakwalifikowana jako "odrzucona/zamknięta" i nie będzie prowadzone dalsze postępowanie wyjaśniające. Mamy prawo zażądać od Klienta pełnej współpracy, aby przyspieszyć postępy w dochodzeniu i prawdopodobne rozwiązanie istniejącej skargi.

W przypadku, gdy skarga wymaga dalszego dokładnego zbadania, a Spółka nie może jej rozwiązać w ciągu dwóch miesięcy, Spółka udzieli tymczasowej odpowiedzi na piśmie lub na innym trwałym nośniku. Odpowiedź



wysłana w sprawie opóźnienia będzie zawierała powody opóźnienia oraz czas, w którym dochodzenie Spółki może zostać zakończone. Spółka zobowiązuje się do przekazania Klientowi wyników postępowania wyjaśniającego nie później niż w ciągu miesiąca od daty wydania odpowiedzi na postępowanie wyjaśniające, w zależności od stopnia skomplikowania sprawy i współpracy Klienta.

Należy pamiętać, że Spółka potraktuje złożoną reklamację jako reklamację zamkniętą i zakończy dochodzenie, jeśli Klient nie odpowie pracownikom Spółki w ciągu trzech miesięcy od złożenia reklamacji.

4. Informowanie o decyzji

Gdy Spółka osiągnie wynik, Spółka poinformuje o tym Klienta, wyjaśniając stanowisko Spółki oraz wszelkie działania naprawcze, które Spółka zamierza podjąć, jeśli ma to zastosowanie.

FORMULARZ SKARG I WNIOSKÓW

Poniżej znajduje się formularz do wypełnienia przez Klienta, jeśli zamierza on złożyć skargę do Cryptokg ("Firma"). W celu właściwego zbadania i oceny złożonej skargi, Klient musi dostarczyć kompletne, dokładne i aktualne informacje.

Proszę zauważyć, że niniejszy formularz skargi jest szablonem orientacyjnym i nie jest wyczerpujący. Spółka ma prawo zażądać dodatkowych informacji, wyjaśnień i dowodów w związku z reklamacją złożoną przez Klienta.

Data:

Informacje o kliencie

Imię:

Nazwisko:

Numer dowodu osobistego lub paszportu:

Państwo obywatelstwa:

Nazwa osoby prawnej (jeśli Klient jest osobą prawną):

Numer rachunku handlowego:

Dane kontaktowe Klienta

Adres korespondencyjny:

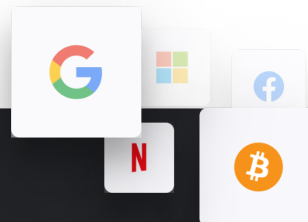
Miasto / Prowincja:

Kod:

Kraj:

Numer telefonu:

Email:



Szczegóły skargi:

Data złożenia skargi:

Pracownik, który oferował usługi na rzecz Klienta:

Opis skargi:

Find out why millions of users from over 140
countries are trading with CryptoKG

